

PÔLE FINANCIER

Trésorier·ère général·e adjoint·e

Positionnement dans l'organisation

Le / la trésorier·ère général·e adjoint·e est sous l'autorité du service présidence.

Mission principale

Le / la trésorier·ère général·e adjoint·e assiste le / la trésorier·ère général·e dans ses missions.

Mission 1

Aide le / la trésorier·ère général·e à établir les stratégies de financement.

Mission 2

Coordonne avec le / la trésorier·ère général·e les stratégies de financement.

Mission 3

S'assure de la bonne santé financière de l'association.

Mission 4

Mission 5

Conditions et lieu de travail

- Il est nécessaire de se dégager du temps pour mener à bien les missions confiées
- Il / Elle est en lien permanent avec le service présidence.

Compétences requises

Autonomie

Capacités de gestion

Capacités d'adaptation

Prendre des décisions rapides et sous contraintes

Faire preuve de discernement

Avoir des capacités comptables